

Znak prawy: ZGK/ 72 /2020

Nazwa zamówienia: „Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”

ZAMAWIAJĄCY:

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W PSARACH

DĄBIE, UL. DOLNA 1

42-504 BĘDZIN

woj. Śląskie

Regon: 276258167,

NIP: 625-244-67-73

Tel.: 32 360-16-70, 32 360-16-71

www.zgk.psary.pl

e-mail: zgk@psary.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)**

dla zamówienia o nazwie:

**Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki
Komunalnej w Psarach na rok 2020**

Rodzaj zamówienia: Dostawa

Zatwierdził:

**Dyrektor zakładu Gospodarki
Komunalnej w Psarach**

/-/ Łukasz Siwczyk

Dąbie, dnia 18 luty 2020 r.

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach

Dąbie, ul. Dolna 1

42-504 Będzin

Regon: 276258167

NIP: 625-244-67-73

Tel./fax: 32 360-16-70, 32 360-16-71

www.zgk.psary.pl

www.bip.zgk.psary.pl (zamówienia publiczne)

e-mail: zgk@psary.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7⁰⁰ - 15⁰⁰.

zwanym dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp dla dostaw.

3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy kierować na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach z/s Dąbie, ul. Dolna 1 42-504 Będzin; Tel.: 32 360-16-70, 32 360-16-71, www.zgk.psary.pl, www.bip.zgk.psary.pl, zamówienia publiczne), e-mail: zgk@psary.pl

4. Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.zgk.psary.pl.
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.zgk.psary.pl od dnia publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych – do upływu terminu składania ofert.

6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZGK/72/2020. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020.

2. Wymagania Zamawiającego:

2.1. W przypadku realizacji zamówienia rur PE (pozycje od 1 do 9), Wykonawca dostarczy zamówiony asortyment do siedziby Zamawiającego lub bezpośrednio na budowy na terenie Gminy Psary, własnym

transportem wraz z rozładunkiem.

2.2. W przypadku realizacji zamówienia rur PE (pozycje od 1 do 9), Zamawiający zobowiązuje się do zamówień jednorazowo nie mniejszych niż 60 mb rur. Dostawca zobowiązany jest skompletować i dostarczyć zamówienie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia.

2.3. W przypadku realizacji zamówienia pozostałego asortymentu (pozycje od 10 do 263), Dostawca zobowiązany jest do posiadania punktu sprzedaży na terenie Gminy Psary lub punktu zlokalizowanego nie dalej niż 20 km od siedziby Zamawiającego (tj. Dąbie, ul. Dolna 1 42-504 Będzin).

2.4. W przypadku realizacji zamówienia asortymentu (pozycje od 10 do 263), Dostawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia. Zamawiający zobowiązuje się do zamówień jednorazowo nie mniejszych niż 500 zł. netto.

2.5. W przypadku awarii sieci wodociągowej, Dostawca umożliwi Zamawiającemu odbiór towaru własnym

transportem z punktu sprzedaży Dostawcy od poniedziałku do piątku przez całą dobę oraz w soboty, niedziele i dni wolne od handlu w ciągu godzin od zgłoszenia zapotrzebowania (zależnie od oferowanego terminu przez Dostawcę w formularzu ofertowym), bądź Dostawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego w tym terminie, bez względu na wartość zamówienia.

2.6. Oferent w okresie związania z umową zobowiązany jest do posiadania na stanie magazynowym przynajmniej 5 sztuk asortymentu wymienionego w formularzu cenowym.

2.7. Do oferty należy dołączyć karty katalogowe oferowanych materiałów, deklaracje zgodności, dopuszczenia PZH (kontakt z wodą pitną).

2.8. Zamówienia realizowane będą sukcesywnie w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zamawianego asortymentu pod względem ilościowym.

2.9. Dostawca udziela 5-letniej gwarancji na zawory i 2 - letniej na pozostały asortyment licząc od dnia dostawy lub odbioru.

3.0. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy zamówienia były zgodne z odpowiednimi przepisami prawa oraz normami dla tego typu produktów oraz aby posiadały stosowne w tym zakresie deklaracje, certyfikaty i atesty.

3. Wszystkie materiały winny posiadać dopuszczenie wyboru do odbioru i stosowania w budownictwie. Wszystkie materiały określone w załączniku nr 1 a do SIWZ winny być fabrycznie nowe.

Każdy element sieci wodociągowej (rury, kształtki, armatura) powinien być oznakowany oznakowaniem zawierającym: numer identyfikujący normę lub Aprobata Techniczną dotyczącą wyrobu, nazwę producenta i miejsce produkcji, rok produkcji, znak jednostki certyfikującej tam gdzie ma to zastosowanie, identyfikacja klas tam gdzie ma to zastosowanie, identyfikacja przydatności do stosowania do wody wodociągowej.

4. Ilość i termin dostaw lub odbiór osobisty przez Zamawiającego będzie uzgadniany na bieżąco biorąc pod uwagę zaopatrzenie Zamawiającego.

Koszt transportu do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

5. Wspólny słownik zamówień. Kody CPV:

44163000-0 rury i osprzęt

44470000-5 wyroby z żeliwa

42131160-5 hydranty

42131148-5 zawory odcinające

44164200-9 przewody rurowe

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Oferty niezawierające pełnego zakresu zamówienia zostaną odrzucone jako sprzeczne (nieodpowiadające) z treścią SIWZ.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW, UMOWY RAMOWEJ, OGRANICZEŃ WYNIKAJĄCYCH Z ART. 29 UST. 4 PZP

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ograniczeń ubiegania się o zamówienie publiczne wynikających z art. 29 ust. 4 Pzp.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedkładają wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – Inne oświadczenia i dokumenty - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie /pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Pzp (pkt 4.3. rozdziału XI SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia. Każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r. na terenie Gminy Psary.
2. Materiały będą sprzedawane i wydawane przez Wykonawcę Zamawiającemu sukcesywnie, partiami w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego i na jego szczegółowe zamówienie, w ilościach i za ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający będzie składał zamówienia w formie e-mailowej w miarę zapotrzebowania oraz każdorazowo będzie podawany wykaz zamawianych artykułów oraz ich ilość.

ROZDZIAŁ XI. PODSTAWY WYKLUCZANIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawa wykluczenia:

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach – wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.05.2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.02.2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.);

2.2.2. Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.2.3. Wykonawcę, który z przyczyn leżących po stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncepcji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) sytuacja finansowa i ekonomiczna:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

3.1. warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej 1 (jedną) dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości netto nie mniejszej niż: 50 000,00zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy).

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć załącznik nr 4 do SIWZ (wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnych do wykazania zadania).

Uwaga: (dot. Warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1.)

1) Wykonawca może sumować kilka dostaw o mniejszej wartości dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.

2) Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt 4.4. ppkt 4.4.1. wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty inne niż polka (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie:

- średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym unii Europejskiej,

- średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

3.2. Zamawiający nie precyzuje warunków w zakresie: dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1.:

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w **pkt 3 (3.1.) do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia**, zgodne ze wzorem

stanowiącym **załącznik nr 2** oraz **załącznik nr 3** do SIWZ (oświadczenie z art. 25a Pzp). Informacje zawarte

w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **(w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informację z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), oświadczenie**

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 4.2. powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy w Wykonawców wspólnie składających ofertę.

4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (pkt 3. Niniejszego rozdziału SIWZ – zdolność techniczna lub zawodowa), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

4.3.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (pkt 2.2.1. niniejszego roz. SIWZ) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3.2. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zwolnieniu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spraw tych należności;

4.3.3. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

4.3.4. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1785

z późn. zm.);

4.3.5. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia):

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w 4.2. oraz 4.3. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

4.4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1. :

4.4.1. wykazu dostaw w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu/ dokumentów potwierdzającego/potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie. Treść wymaganego wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

Uwaga:

- 1) Dowodami, o których mowa w ppkt 4.4.1. są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) rodzaj (przedmiot) wskazanych dostaw należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku określonego w warunkach udziału w postępowaniu.
- 3) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy dołączyć jeden wspólny wykaz dostaw.
- 4) dokumentu/dokumentów dotyczącego/dotyczących dostaw wskazanych w wykazie dostaw, potwierdzającego/potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie.

Uwaga: (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych bez danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570),
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych bez danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych bez danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod

określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych bez danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o której mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału

w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt 4.3.

5.1. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3.:

1) pkt 4.3.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy;

2) pkt 4.3.2. – 4.3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.1. pkt 1) i pkt 2) lit. b) niniejszego roz. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.1. pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5.2. niniejszego rozdziału SIWZ stosuje się.

5.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany

w pkt 4.3.1. niniejszego roz. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.1. pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5.2. zdanie pierwsze stosuje się.

ROZDZIAŁ XII. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1 – 2.2.3 w rozdziale XI SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3 Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 123):
 - poczty elektronicznej: zgk@psary.pl (do wiadomości: zamowieniapubliczne@zgk.psary.pl).
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Zamówienia Publiczne” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XV SIWZ.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze

stosownych przepisów.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.zgk.psary.pl – **zamówienia publiczne**) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.zgk.psary.pl – zakładka zamówienia publiczne.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej pod adresem: www.bip.zgk.psary.pl.

4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.zgk.psary.pl.

6. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- w sprawach merytorycznych: P. Łukasz Krypciak – e-mail: lukaszkrzypciak@zgk.psary.pl
- w sprawach formalnych: P. Agnieszka Niedbał – e-mail: zamowieniapubliczne@zgk.psary.pl

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 8.000,00 zł. (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.).

3. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu 26 lutego 2020r. o godzinie 10:00.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:

Bank Spółdzielczy w Będzinie ul. Modrzejowska 73, 42 – 500 Będzin

nr 04 8438 0001 0000 3362 2000 0010

z dopiskiem „wadium” na przetarg o nazwie:

„Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań

Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”

Uwaga

Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4.1. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

4.2. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem **pkt 4.6. lit. a)** niniejszego rozdziału SIWZ.

4.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4.5. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 4.2. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

4.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:

a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.

1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4.7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4.8. Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XX SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

1.1. Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy Pzp) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składane są w oryginale.

1.2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej. W przypadku składania oświadczeń lub dokumentów w formie pisemnej poświadczonej za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.

1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. Do oferty należy dołączyć:

2.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ., oraz załącznik nr 1a do SIWZ.

2.2. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy Pzp), które należy złożyć w formie pisemnej.

2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie z zaznaczeniem których części zamówienia dotyczy.

2.4. Dowód wniesienia wadium:

- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – zgodnie z pkt. 4.1. Rozdziału XVI SIWZ;
- w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

2.5. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zamówienie.

3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami w SIWZ.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.

4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – **nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.**

4.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

4.4. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:

- Koperta zewnętrzna:
 - powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach
Dąbie, ul. Dolna 1
42-504 Będzin**

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

**„Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań
Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”**

Nie otwierać przed

- **Koperta wewnętrzna:**

- powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisaną jak wyżej w pkt 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu) w tym ofert musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosowym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ.

2. Ceną oferty jest kwota brutto, na którą składają się suma poszczególnych wartości netto zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ powiększona o kwotę podatku VAT.

3. Podana cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa musi być podana w walucie polskiej, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej zostanie poczytana za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
5. Ceny jednostkowe i stawki podane przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane ani waloryzowane w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Za cenę ofertową uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
7. Podana cena brutto wynagrodzenia Wykonawcy określona w ofercie nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy. Wynagrodzenie jakie zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości zamówionego towaru.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.: w **Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach z/s Dąbie, ul. Dolna 1, 42-504 Będzin – parter budynku do dnia 26 lutego 2020 r. do godz. 10:00.**
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oferty można składać osobiście, przez posłańca lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.
7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 lutego 2020 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach z/s Dąbie, ul. Dolna 1, 42-504 Będzin – I piętro budynku.**
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Otwarcie ofert zostanie dokonane w następującej kolejności:
 - a) jako pierwsze otworzone będą oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - b) następnie otwarte będą pozostałe oferty,
 - c) oferty, o których wycofaniu powiadomiono nie będą otwierane.
11. W trakcie otwierania ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:
 - a) nazwa i adres Wykonawcy,
 - b) cena ofertowa,

- c) termin wykonania zamówienia,
- d) warunki płatności,

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz terminu dostarczenia zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.zgk.psary.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których wyżej mowa Wykonawcy przekazują stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23, wskazane przez Zamawiającego w SIWZ), określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z SIWZ).

12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.zgk.psary.pl.

13. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) cena ofertowa – 90 pkt

b) termin przystąpienia do wykonania zlecenia przez Wykonawcę – 10 pkt

2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

a) cena ofertowa – 90 pkt według poniższego wzoru:

$$I P^1 = \frac{CN}{CB} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP¹ – ilość punktów,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

A – znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażona w punktach – 90 pkt.

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 90 pkt.

b) termin dostarczenia dostawy przez Wykonawcę – 10 pkt

do 4 godz. – 10 pkt

do 6 godz. – 1 pkt

do 10 godz. – 0 pkt,

lub umożliwi Zamawiającemu odbiór towaru własnym transportem z punktu sprzedaży Wykonawcy:

do 4 godz. – 10 pkt

do 6 godz. – 1 pkt

do 10 godz. – 0 pkt,

Jeżeli Wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu przystąpienia do wykonania zlecenia, Zamawiający uzna, że wynosi on do 10 godzin = 0 pkt. .

Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Uwaga: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

3. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IP^1 + IP^2$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów;

IP¹ – ilość punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa,

IP² - ilość punktów uzyskanych w kryterium termin przystąpienia do wykonania zlecenia przez Wykonawcę.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach. Maksymalna ilość punktów – 100.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacom. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).**

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SKIEROWANA DO WYKONAWCÓW, PODWYKONAWCÓW I OSÓB TRZECICH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach reprezentowany przez Dyrektora Zakładu z siedzibą w Dąbie, ul. Dolna 1, 42-504 Będzin;
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Psarach: e-mail: iod@psary.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: „Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.)
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXIII. PODSUMOWANIE KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 380 z późn. zm).

ROZDZIAŁ XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

| Nr załącznika | Nazwa załącznika |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 1 a | Wykaz asortymentu |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – przesłanki wykluczenia z postępowania na pod. art. 25a ust. 1 |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – spełnienia warunków udziału w postępowaniu na pod. art. 25a ust. 1 |
| Załącznik nr 4 | Wykaz dostaw |
| Załącznik nr 5 | Umowa - projekt |

Załącznik Nr 1 do SIWZ

/Pieczęć Wykonawcy/

ZAMAWIAJĄCY:
Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach
Dąbie, ul. Dolna 1
42-504 Będzin

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020**”
2. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa
Wykonawcy:

Adres Wykonawcy/ siedziba :

Tel. kontaktowy: Fax: e-mail:

Województwo: REGON:
NIP:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólnie.

3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za: kwotę netto: zł.
(słownie:), w tym podatek VAT ... % w wysokości: zł.
kwota brutto: zł. (słownie:).
4. Zobowiązujemy się, że przedmiot umowy zostanie wykonany od dnia zawarcia umowy sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego do dnia 31 grudnia 2020r.
5. Oferujemy dostawę towaru w ciągu: godzin od zgłoszenia zaopatrzenia lub umożliwienie odbioru towaru od Wykonawcy w ciągu: godzin od zgłoszenia.
6. Wadium w wysokości wskazanej w SIWZ zostało wniesione w dniu r.
w formie:
Wadium wniesione w pieniądzu po wyborze Wykonawcy należy zwrócić na rachunek:
.....
7. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)*:
Mikroprzedsiębiorstwo
Małe przedsiębiorstwo
Średnie przedsiębiorstwo
- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
- Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.
- Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50

milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

* W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (np. konsorcjum) należy podać status każdego z uczestników

8. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane

osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcia treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: (wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione).

10. Oświadczam, że:

1) Niżej podaną część / zakres zamówienia wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

| Lp. | Część/zakres zamówienia | Nazwa (firma) podwykonawcy |
|-----|-------------------------|----------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

11. Oświadczamy, iż przed zawarciem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości wskazanej w SIWZ i umowie.
12. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą na czas wskazany w SIWZ.
13. Oświadczam, że akceptuję warunki umowy.
14. Oświadczam, że:
- Zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
 - Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
15. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
16. Informacje zawarte na stronach nr od.....do..... / załącznik stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego. Uzasadnieniem skorzystania z instytucji tajemnicy przedsiębiorstwa są następujące okoliczności:

W przypadku braku stosownej informacji Zamawiający przyjmuje, że podane informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.

- 17.** Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą w sprawie zamówienia materiału:
Imię i Nazwisko :
Numer telefonu : numer faksu :
Adres e – maila :
- 18.** Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności:
- 19.** Załącznikami do niniejszej oferty są:
1) str.
2) str.
3) str.

Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

..... dn.

(miejscowość, data)

.....

(podpisy osób upoważnionych, pieczęć)

Znak prawy: ZGK/ 72 /2020

Nazwa zamówienia: „Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”

Załącznik Nr 2 do SIWZ

ZAMAWIAJĄCY:
Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach
Dąbie, ul. Dolna 1
42-504 Będzin

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020**”, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze.

....., dniar.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie wskazany w SIWZ.

....., dniar.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dniar.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:
Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach
Dąbie, ul. Dolna 1
42-504 Będzin

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020**”, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia*.

....., dniar.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, każdy z Wykonawców odrębnie składający niniejsze oświadczenie dopisuje w jakim zakresie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ na zadanie pn.: „**Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020**”, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

Nazwa zamówienia: „Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”

do postępowania o zamówienie publicznego pn.:

„Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”

Dane dotyczące Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu: Nr faksu: e-mail:

NIP: REGON:

Oświadczam, iż w okresie ostatnich lat licząc od daty wszczęcia niniejszego przetargu wykonałem następujące roboty budowlane:

| Lp | Nazwa przedmiotu dostawy | Wartość dostawy w złotych (netto) | Okres realizacji zamówienia | Miejsce wykonania zamówienia | Nazwa odbiorcy, Adres |
|----|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument/dokumenty potwierdzający/potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie (dla każdej z pozycji – oddzielnie).

....., dnia

.....

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA – PROJEKT

NR ZGK/ /2020

Zawarta w dniu r. pomiędzy: Gminą Psary - Zakładem Gospodarki Komunalnej w Psarach 42-512 Psary ul. Malinowicka 4, posiadającą NIP: 625-244-67-73, REGON: 276258167 reprezentowaną przez: Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach z/s 42-504 Będzin Dąbie ul. Dolna 1, Pana Łukasza Siwczyka działającego z upoważnienia Wójta Gminy Psary zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a :

.....adres: reprezentowaną przez: posiadającą:
REGON: NIP:, zwanym dalej w tekście umowy “Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający oświadcza, że wyłonił Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie regulaminu udzielania zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro a nie przekracza kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1843) przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach s/d Dąbie, ul. Dolna 1, 42-504 Będzin, rozstrzygniętego na korzyść Wykonawcy dnia Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: „Sukcesywny zakup materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Psarach na rok 2020”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiotu umowy polegający na sukcesywnej dostawie materiałów wodociągowych w ramach realizacji zadań przez Zamawiającego w sposób i na warunkach określonych w niniejszej umowie a także s SIWZ i ofercie Wykonawcy. SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Materiały będą sprzedawane i wydawane przez Wykonawcę Zamawiającemu sukcesywnie, partiami w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego i na jego szczegółowe zamówienie, w ilościach i za ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 1 a do umowy oraz zgodnie z opisem w rozdziale III pkt. 2 SIWZ. Łączna kwota (cena) wszystkich zamówionych partii materiałów nie może przekroczyć ceny określonej w § 5 (WYNAGRODZENIE) umowy.
3. Zamawiający będzie składał zamówienie w formie e-maila w miarę zapotrzebowania. Każdorazowo będzie podawany wykaz zamawianych artykułów oraz ich ilość.
4. Zamawiający nie ma obowiązku zamówienia oraz nabycia wszystkich materiałów podany w załączniku nr 1 a do umowy (wykaz asortymentu). Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia większej lub mniejszej ilości towarów, może także nie zamówić niektórych spośród wymienionych w załączniku nr 1 a do umowy towarów przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Jako koordynatora Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się

P. dane kontaktowe:

2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się P.

..... dane kontaktowe:

§ 3

OKRES OBOWIĄZANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 4

WYKONANIE UMOWY

1. W przypadku realizacji zamówienia rur PE (pozycje od 1 do 9), Wykonawca dostarczy zamówiony asortyment do siedziby Zamawiającego lub bezpośrednio na budowy na terenie Gminy Psary, własnym transportem wraz z rozładunkiem.

2. W przypadku realizacji zamówienia rur PE (pozycje od 1 do 9), Zamawiający zobowiązuje się do zamówień jednorazowo nie mniejszych niż 60 mb rur. Dostawca zobowiązany jest skompletować i dostarczyć zamówienie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia.

3. W przypadku realizacji zamówienia pozostałego asortymentu (pozycje od 10 do 263), Dostawca zobowiązany jest do posiadania punktu sprzedaży na terenie Gminy Psary lub punktu zlokalizowanego nie dalej niż 20 km od siedziby Zamawiającego (tj. Dąbie, ul. Dolna 1 42-504 Będzin).

4. W przypadku realizacji zamówienia asortymentu (pozycje od 10 do 263), Dostawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia. Zamawiający zobowiązuje się do zamówień jednorazowo nie mniejszych niż 500 zł. netto.

5. W przypadku awarii sieci wodociągowej, Dostawca umożliwi Zamawiającemu odbiór towaru własnym transportem z punktu sprzedaży Dostawcy od poniedziałku do piątku przez całą dobę oraz w soboty, niedziele i dni wolne od handlu w ciągu godzin od zgłoszenia zapotrzebowania (zależnie od oferowanego terminu przez Dostawcę w formularzu ofertowym), bądź Dostawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego w tym terminie, bez względu na wartość zamówienia.

6. Oferent w okresie związania z umową zobowiązany jest do posiadania na stanie magazynowym przynajmniej 5 sztuk asortymentu wymienionego w formularzu cenowym.

7. Wszystkie materiały winny posiadać dopuszczenie wyboru do odbioru i stosowania w budownictwie. oraz być fabrycznie nowe.

Każdy element sieci wodociągowej (rury, kształtki, armatura) powinien być oznakowany oznakowaniem zawierającym: numer identyfikujący normę lub Aprobata Techniczną dotyczącą wyrobu, nazwę producenta i miejsce produkcji, rok produkcji, znak jednostki certyfikującej tam gdzie ma to zastosowanie, identyfikacja klas tam gdzie ma to zastosowanie, identyfikacja przydatności do stosowania do wody wodociągowej.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie złożonej oferty Wykonawcy w wysokości kwota netto: zł. (słownie:) w tym podatek VAT % w wysokości: zł., kwota brutto: zł. (słownie:).

2. Kwota określona w pkt. 1 została ustalona w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – znak: ZGK/ /2020.

3. Rzeczywista ilość i wartość zakupów dokonanych przez Zamawiającego jest uzależniona od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego na określony asortyment, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nie wyczerpania przez Zamawiającego kwoty wskazanej w ust. 1.

4. Zestawienie cen jednostkowych armatury zaoferowanych w postępowaniu przetargowym stanowi załącznik nr 1 a do niniejszej umowy.

5. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4 obejmują wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie – związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt transportu do Zamawiającego.

6. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4 obowiązują do końca realizacji umowy.

7. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie każdorazowo obustronnie podpisany protokół wydania materiałów Zamawiającemu.

8. Płatność za faktury VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

9. Należne wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Dane Zamawiającego na fakturze:

Nabywca: Gmina Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary, NIP: 625-244-67-73;

Płatnik (lub Odbiorca): Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach, Dąbie ul. Dolna 1, 42-504 Będzin.

10. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy – bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie /fakturze numer rachunku bankowego jest właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018.2174), pod rygorem odmowy zapłaty.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (w tym wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad wykonania przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy jej wykonywaniu.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres 5 - letniej gwarancji na dostarczone zawory licząc od dnia wydania Zamawiającemu partii, w skład której wchodzi te materiały i 2- letniej gwarancji na pozostały asortyment licząc od dnia dostawy lub odbioru.

2. Wady i usterki materiałów będą usuwane poprzez dostarczenie przez Wykonawcę materiałów lub ich elementów wolnych od usterek lub wad, nie później niż w terminie 5 dni od momentu ich zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego.

3. Koszty związane z oceną lub usunięciem wady lub usterki materiałów, koszty transportu, pakowania i inne które wiązać się będą z realizacją gwarancji obciążają Wykonawcę.

§ 8

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do kar umownych:

a) z tytułu nieterminowego wykonania zlecenia jednostkowego - w wysokości – 1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za to zlecenie jednostkowe - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu wykonania zlecenia,

b) z tytułu nieterminowego usunięcia wad /usterek/ nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru albo w okresie rękojmi/gwarancji – w wysokości po 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy (należytego za to zlecenie jednostkowe, w którym wystąpiła wady) – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu,

2. Ilekroć Wykonawca będzie opóźniać się z wykonaniem zlecenia jednostkowego i opóźnienie przekroczy 7 dni , Zamawiający może – po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań - powierzyć wykonanie opóźnionych/ zaniechanych czynności osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę- bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi /gwarancji i uprawnień do naliczania kar umownych .

3. W przypadkach odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 4 umowy.

4. Jeżeli wartość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie będą rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej reprezentowany przez Dyrektora, adres: Dąbie ul. Dolna 1, 42-504 Będzin.
2. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej, e-mail: iod@psary.pl;
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” i Umowa.
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od osoby, której dane dotyczą, a także ze źródeł publicznie dostępnych oraz od organów administracji publicznej, innych podmiotów i osób fizycznych zobowiązanych do przekazania danych osobowych.
6. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do czasu przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego po zakończeniu trwania umowy.
9. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
10. Przysługuje Pani/Panu skarga do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
11. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa, ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będą niemożliwe.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.