

## **STATUT ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W PSARACH**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach, zwany dalej „Zakładem” jest jednostką organizacyjną Gminy Psary.
2. Zakład działa w formie samorządowego zakładu budżetowego.
3. Bezpośredni nadzór nad zakładem sprawuje Wójt Gminy Psary.
4. Siedziba Zakładu mieści się w Dąbiu , ul. Dolna 1, zaplecze techniczne Zakładu stanowi baza w Dąbiu ul. Poczтова 38 a.
5. Zakład działa na terenie Gminy Psary.
6. Zakład używa pieczęci podłużnej, która zawiera nazwę Zakładu w pełnym brzmieniu oraz dokładny adres jego siedziby.

##### **§ 2**

Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach, działa na podstawie :

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. );
2. ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. - o gospodarce komunalnej ( tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236 );
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – o finansach publicznych ( Dz. U z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm. ).
4. niniejszego Statutu;
5. innych obowiązujących przepisów prawa.

## **Rozdział II**

### **Cele i zakres działalności Zakładu**

#### **§ 3**

1. Celem Zakładu jest wykonywanie zadań o charakterze użyteczności publicznej należących do zadań własnych gminy, dotyczących bieżącego i nieprzerwanego zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez świadczenie usług powszechnie dostępnych.
2. Przedmiotem działania Zakładu jest bieżące i nieprzerwalne zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Psary, w szczególności w zakresie
  - a) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych:
    - zaopatrzenia w wodę gospodarstw domowych i innych niż gospodarstwa domowe i innych niż gospodarstwa domowe odbiorców usług , wydobywanie, uzdatnianie i przesyłanie wody do sieci oraz sprzedaż wody,
    - odprowadzanie ścieków i oczyszczanie ich na oczyszczalni ścieków,
    - prowadzenie kontroli jakości ścieków odbieranych od odbiorców i oczyszczanych na oczyszczalni ścieków,
    - eksploatacja , konserwacja i prowadzenie remontów istniejących ujęć wody , sieci wodociągowych , sieci kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków oraz urządzeń zaopatrzenia w wodę,
    - prowadzenia pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego ( w zakresie ujęć wody, sieci wodociągowych i kanalizacyjnych , oczyszczalni ścieków będących w eksploatacji Zakładu),
    - dokonywanie rozliczeń za pobraną wodę i odprowadzenie ściekówi prowadzenie wymaganej dokumentacji w tym zakresie,
    - odpłatnego wykonywania usług odpowiadających profilowi Zakładu,
    - sprzedaży hurtowej wody
  - b) utrzymania porządku i czystości przystanków autobusowych i tablic ogłoszeniowych w Gminie, oraz obsługa Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych;

## **Rozdział III**

### **Organizacja Zakładu**

#### **§ 4**

1. Na czele Zakładu stoi Dyrektor Zakładu, który kieruje samodzielnie działalnością Zakładu i reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Dyrektor Zakładu jest upoważniony w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczenia woli oraz do dokonywania czynności prawnych związanych z działalnością Zakładu , mającą na celu realizację zadań statutowych .
3. W celu realizacji zadań statutowych Dyrektor Zakładu uprawniony jest do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
2. Wójt Gminy Psary wykonuje wobec Dyrektora Zakładu czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

#### **§ 5**

Do zakresu Dyrektora Zakładu należy w szczególności :

1. Nadzór nad gospodarką finansowo – księgową Zakładu w zakresie gospodarowania środkami publicznymi pod względem legalności, gospodarności oraz celowości ponoszonych wydatków oraz kontrola realizacji powierzonych Zakładowi zadań;
2. Określanie kierunków działania i rozwoju Zakładu;
3. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zakładu;
4. Określanie szczegółowej struktury wewnętrznej Zakładu oraz zakresu działania poszczególnych komórek w Regulaminie organizacyjnym Zakładu i przekładanie go Wójtowi Gminy Psary do zatwierdzenia.
5. Wydawanie niezbędnych regulaminów, zarządzeń i instrukcji.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa i mienie**

#### **§ 6**

Koszty swojej działalności Zakładu pokrywa z przychodów własnych oraz z przyznaných dotacji.

#### **§ 7**

1. Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu Gminy Psary, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem Gminy Psary.
2. Plan finansowy zakładu sporządza się w sposób i w trybie określonym w przepisach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm. ) i aktach wykonawczych do tej ustawy.
3. zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i aktach wykonawczych do tej ustawy.

#### **§ 8**

1. Zakład prowadzi pełną rachunkowość budżetową oraz sporządza sprawozdania z realizacji planu, o którym mowa w § 7 niniejszego Statutu.
2. Okresem rozliczeniowym z budżetem Gminy jest rok kalendarzowy.
3. Zakład wpłaca do budżetu Gminy Psary nadwyżkę środków obrotowych, ustaloną na koniec okresu rozliczeniowego, chyba że Rada Gminy Psary postanowi inaczej.

#### **§ 9**

1. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy, z którego można dokonywać wpłaty do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.
2. Odsetki od środków własnych, z wyłączeniem dotacji z budżetu Gminy Psary, zgromadzonych na rachunku, o którym mowa w ust. 1, stanowią przychody samorządowego zakładu budżetowego.

## **§ 10**

1. Zakład gospodaruje wydzieloną częścią mienia komunalnego obejmującą gminną sieć wodociagową i przyłącza wodociagowe oraz przepompownie w Brzękowicach Dolnych i w Gródkowie, zbiornik wyrównawczy w Górze Siewierskiej, budynki w Dąbiu i teren bazy technicznej w Dąbiu, a ponadto przekazanymi na majątek Zakładu ujęciami wody w Dąbiu, Malinowicach i Górze Siewierskiej, Stacją Uzdatniania Wody w Malinowicach oraz sieć kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz oczyszczalnią ścieków na osiedlu domków jednorodzinnych w Malinowicach.

## **Rozdział V**

### **System kontroli wewnętrznej**

## **§ 11**

1. Dyrektor Zakładu organizuje i zapewnia prawidłowe funkcjonowanie systemu kontroli zarządczej. Szczegółowy tryb przeprowadzenia kontroli określa odrębne zarządzenie Dyrektora Zakładu.
2. Dyrektor Zakładu sprawuje nadzór nad skutecznością działania i prawidłowością wykorzystania informacji o nieprawidłowościach napływających spoza zakładu, a w szczególności od usługobiorców i organów kontrolnych.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 12**

1. Niniejszy Statut nadaje Rada Gminy Psary. Zmiany postanowień Statutu mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego nadania.
2. Zmiana zakresu działalności lub likwidacja zakładu może nastąpić na podstawie uchwały Rady Gminy Psary.
3. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nieuregulowanych niniejszym Statutem, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące samorządowych zakładów budżetowych